

# ELABORER ET OPTIMISER LE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DE COMPÉTENCES (PDC) D'UNE SIAE

PAGE 1 SUR 2

## Objectifs

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- Identifier les mécanismes de construction d'un Plan de Développement de Compétences
- Identifier les besoins de sa structure
- Identifier les besoins en formation des salariés
- Articuler les besoins de la structure et les besoins de montée en compétences des salariés
- Elaborer un PDC adapté à sa structure
- S'approprier les outils en les intégrant dans sa pratique

## Formations

### CONTENU DE LA FORMATION

#### IDENTIFIER LES MECANISMES DE CONSTRUCTION D'UN PLAN DE DEVELOPPEMENT DE COMPETENCES (JOUR 1)

##### Module 1 : Qu'est-ce qu'une compétence ?

- Définitions – Brainstorming – Savoir – Savoir-être – Savoir-faire

##### Module 2. Comment identifier les besoins de ma structure ?

- Comment intégrer les perspectives de ma structure dans la construction d'un Plan de développement de Compétences – Vision globale de la formation en lien avec la stratégie de développement de la structure
- Identifier les besoins en développement des compétences de la structure

##### Module 3. Comment construire un PDC en respectant le cadre réglementaire ?

- Qu'est qu'un PDC ? Obligations légales de l'employeur – Code du travail  
Conditions de départ en formation – Possibilité de refus d'un salariés -  
Initiative de l'employé de suivre une formation (Quizz et mise en commun)

##### Module 4. Etat des lieux et recueil des besoins en formation des salariés

- Est-ce que les compétences de mes salariés répondent aux besoins de ma structure ?
- Les méthodes et les modalités de recueil des besoins des salariés (permanents et en parcours d'insertion)
- Accompagnement socioprofessionnel – Entretiens individuels – Ateliers collectifs – Entretiens individuels – Entretiens professionnels (outils)
- Prendre en considération les attentes et les besoins des salariés dans la construction d'un PDC -
- Articulation entre les besoins de la structure et les besoins de montée en compétences des salariés

##### Module 5 : Identifier les différents dispositifs de formation mobilisables

- OPCO – Organismes de formation
- Les différentes modalités de formation : FEST (formation en situation de travail) , formation en présentiel / distanciel

### Durée

21 heures

### Lieu

A définir

### Public

Dirigeants, chargés de l'élaboration et de la mise en œuvre du PDC d'une SIAE pour l'ensemble des salariés (permanents et en parcours d'insertion)

### Pré requis

Savoir lire et écrire -  
Maîtrise de l'outil informatique et du Pack Office

### Modalités et délai d'accès

Test de positionnement avant l'entrée en formation (test informatique: Pack Office)

### Financement

Possible financement employeur/OPCO

### Tarif

Sur demande de devis auprès de l'organisme COORACE

### Contact

Pôle Administratif  
05 94 27 39 41  
06 94 38 88 23  
cmafor@groupe-diverscite.fr

Formation accessible aux personnes en situation de handicap, nous consulter.

**Indicateurs de résultats :** non disponible actuellement

# ELABORER ET OPTIMISER LE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DE COMPÉTENCES (PDC) D'UNE SIAE

PAGE 2 SUR 2

## ELABORER ET OPTIMISER LE PDC D'UNE SIAE (JOUR 2 ET 3)

### Module 6 : Mise en situation fictive

- Elaborer un PDC pour les salariés permanents et en parcours d'insertion
- Mise en commun et analyse en groupe - Travail en binôme
- Consigne donnée en fin de journée : Elaborer un PDC en situation réelle
- pour sa structure en prévision du module 7.

### Module 7 : Retour d'expérience et présentation des PDC : analyse de pratique à partir de la situation réelle des participants - restitution

- Restitution du PDC et des modalités de stratégie de conception et de mise en œuvre par les participants au sein de leur structure, à partir d'un support de leur choix.
- Présentation de la structure : projet de la structure, besoins de la structure, équipe de salariés et leurs besoins en formation (appropriation et utilisation des outils donnés précédemment)
- Les difficultés rencontrées – Axes de progression en lien avec les stratégies de développement des structures

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et exercices pratiques
- Echanges et débats sur l'activité professionnel de chacun des participants
- Mises en situation et études de cas
- Elaboration d'outils de bonnes pratiques

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Echange de pratiques
- Apports théoriques
- Mises en situation
- Travaux de groupe / en binôme
- Exercices d'application

### VALIDATION DES ACQUIS

- Attestation de formation / Certificat de réalisation

#### Durée

21 heures

#### Lieu

A définir

#### Public

Dirigeants, chargés de l'élaboration et de la mise en œuvre du PDC d'une SIAE pour l'ensemble des salariés (permanents et en parcours d'insertion)

#### Pré requis

Savoir lire et écrire -  
Maîtrise de l'outil informatique et du Pack Office

#### Modalités et délai d'accès

Test de positionnement avant l'entrée en formation (test informatique: Pack Office)

#### Financement

Possible financement employeur/OPCO

#### Tarif

Sur demande de devis auprès de l'organisme COORACE

#### Contact

Pôle Administratif  
05 94 27 39 41  
06 94 38 88 23  
cmafor@groupe-diverscite.fr

Formation accessible aux personnes en situation de handicap, nous consulter

**Indicateurs de résultats :** non disponible actuellement