

Objectifs

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- Identifier les mécanismes de construction d'un Plan de Développement de Compétences
- Identifier les besoins de sa structure ; Identifier les besoins en formation des salariés
- Articuler les besoins de la structure et les besoins de montée en compétences des salariés
- Elaborer un PDC adapté à sa structure
- S'approprier les outils en les intégrant dans sa pratique

Formation

CONTENU DE LA FORMATION

IDENTIFIER LES MÉCANISMES DE CONSTRUCTION D'UN PLAN DE DÉVELOPPEMENT DE COMPÉTENCES (JOUR 1)

Module 1 : Qu'est-ce qu'une compétence ?

- Définitions – Brainstorming – Savoir – Savoir-être – Savoir-faire

Module 2. Comment identifier les besoins de ma structure ?

- Comment intégrer les perspectives de ma structure dans la construction d'un Plan de développement de Compétences – Vision globale de la formation en lien avec la stratégie de développement de la structure - Identifier les besoins en développement des compétences de la structure

Module 3. Comment construire un PDC en respectant le cadre réglementaire ?

- Qu'est qu'un PDC ? Obligations légales de l'employeur – Code du travail Conditions de départ en formation – Possibilité de refus d'un salariés -Initiative de l'employé de suivre une formation (Quizz et mise en commun)

Module 4. Etat des lieux et recueil des besoins en formation des salariés

- Est-ce que les compétences de mes salariés répondent aux besoins de ma structure ? - Les méthodes et les modalités de recueil des besoins des salariés (permanents et en parcours d'insertion)
- Prendre en considération les attentes et les besoins des salariés dans la Articulation entre les besoins de la structure et les besoins de montée en compétences des salariés

Module 5 : Identifier les différents dispositifs de formation mobilisables

- OPCO – Organismes de formation
- Les différentes modalités de formation : AFEST (formation en situation de travail) , formation en présentiel / distanciel

ELABORER ET OPTIMISER LE PDC D'UNE SIAE (JOUR 2 ET 3)

Module 6 : Mise en situation fictive

- Elaborer un PDC pour les salariés permanents et en parcours d'insertion - Elaborer un PDC en situation réelle pour sa structure en prévision du module 7- Mise en commun et analyse en groupe

Module 7 : Retour d'expérience et présentation des PDC : analyse de pratique à partir de la situation réelle des participants - restitution

- Restitution du PDC et des modalités de stratégie de conception et de
- mise en œuvre par les participants au sein de leur structure, à partir d'un
- support de leur choix.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et exercices pratiques
- Echanges et débats sur l'activité professionnel de chacun des participants
- Mises en situation et études de cas
- Elaboration d'outils de bonnes pratiques

VALIDATION DES ACQUIS : Attestation de formation / Certificat de réalisation

Durée

21 heures

Lieu

A définir

Public

Professionnels en charge de l'élaboration et de la mise en œuvre du PDC

Pré requis

Maîtrise du français en communication orale et écrite -

Maîtrise de l'outil informatique et du Pack Office

Modalités et délai d'accès

Entrée en formation

1 mois après un test de positionnement

Financement

Nous consulter pour plus d'information concernant les possibilités et dispositifs de financement liés à la formation en fonction de votre profil

Tarif

Sur demande de devis

Contact

05 94 27 39 41

06 94 38 88 23

cmafor@groupe-diverscite.fr

Formation accessible aux personnes en situation de handicap, nous consulter.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Echange de pratiques
- Apports théoriques
- Mises en situation
- Travaux de groupe / en binôme
- Exercices d'application